



Dossier de demande de subvention

Association sportive

* **Association :**

* Ce dossier doit être reçu avant le

A Madame Laurent, Adjointe en charge des Associations, Mairie de Luisant

* **Tout dossier incomplet ne pourra être étudié.**

* Les renseignements fournis sur ces documents seront ceux au 1^{er} janvier de l'année de demande de subvention, sauf mentions contraires (données financières).

* **Documents à joindre :**

- Procès-verbal de la dernière AG
- Renseignements financiers (selon modèle joint)
- Bilan comptable (selon modèle joint)
- Compte de résultat (selon modèle joint arrêté à la date de la clôture de votre exercice)
- Relevé d'identité bancaire
- Statut de l'association (Si 1^{ère} demande ou modification)
- Relevés bancaires, livrets etc ... (à la date de la clôture de votre exercice)

* **Subventions perçues :**

2016 :

2017 :

* **Subvention souhaitée:**

Afin de faire perdurer les versements des subventions, il vous est demandé de nous indiquer la subvention souhaitée si son montant est inférieur à la somme versée l'année passée -15%. Cela concourra à l'effort global nécessaire et ne remettra pas en cause le montant de la subvention de l'année suivante.

Subvention souhaitée en 2018 :

Réservé aux services :

- dossier reçu le :

- demande renseignement supplémentaire : OUI – NON

- subvention 2017 :

Les services de la ville sont à votre écoute pour toute aide éventuelle.

Madame, Monsieur le Président,

Vous souhaitez déposer une demande de subvention pour votre association.

Les critères permettent une répartition transparente et équitable de l'enveloppe budgétaire consacrée aux subventions.

Je vous demande d'apporter une vigilance particulière aux données que vous allez communiquer, celles-ci étant prises en compte pour le calcul de votre subvention.

Les services se tiennent à votre disposition pour vous aider à compléter ce document.

Je vous prie de recevoir, Madame Monsieur le Président, toutes mes amicales salutations.

Sportivement,

Madame Béatrice Laurent,
Adjointe en charge des sports et de la vie associative

Renseignements généraux :

Identification de l'Association

Nom de l'association : _____

Objet de l'association : _____

Adresse : _____

Code Postal _____ Ville _____

Téléphone _____ Fax _____

E-mail _____

Site internet _____

Inscription au journal officiel N° _____, le _____

N° SIRET : _____

Fédération d'affiliation : _____

N° agrément Jeunesse et Sports : _____

Administration				
Bureau	Nom – Prénom	Adresse	Tel.	Mail
Président				
Vice Président				
Trésorier				
Secrétaire				
Date dernière assemblée générale				

Critère 1 :**Localisation des adhérents**

Nombre total de licenciés :

	Moins de 18 ans	18 à 50 ans	Plus de 50 ans
Luisant			
TOTAL 1			

Chartres Métropole	-18 ans	18 à 50 ans	+ 50 ans	Chartres Métropole	-18 ans	18 à 50 ans	+ 50 ans
Amilly				Bailleau l'Eveque			
Barjouville				Berchères-les-Pierres			
Berchères St-Germain				Briconville			
Challet				Champhol			
Chartres				Chauffour			
Cintray				Clévilliers			
Coltainville				Corancez			
Dammarie				Dangers			
Fontenay-sur-Eure				Francourville			
Fresnay-le-Comte				Fresnay-le-Gilmert			
Gasville-Oisème				Gellainville			
Houville-la-Branche				Jouy			
La Bourdinière St-Loup				Le Coudray			
Lèves				Lucé			

Chartres Métropole	-18 ans	18 à 50 ans	+ 50 ans	Chartres Métropole	-18 ans	18 à 50 ans	+ 50 ans
Mainvilliers				Meslay-le-Grenet			
Mignières				Mittainvilliers			
Morancez				Nogent-le-Phaye			
Nogent-sur-Eure				Ollé			
Poisvilliers				Prunay-le-Gillon			
St-Aubin-des-Bois				St-Georges-sur-Eure			
St-Prest				Sours			
Thivars				Ver-lès-Chartres			
Vérigny				Voise			
<i>Sous-total (a)</i>				<i>Sous-total (b)</i>			
TOTAL 2 (a+b)							

	Moins de 18 ans	18 à 50 ans	Plus de 50 ans
Communes hors Chartres Métropole			
TOTAL 3			

Critère 4 : Reconnaissance du bénévolat (en date de la dernière assemblée générale)

Nombre de membres du bureau : _____

Nombre de bénévoles réguliers : _____

Nombre de bénévoles occasionnels : _____

Critère 5 : Qualité de l'encadrement (en date de la dernière assemblée générale)

Entraîneurs diplômés		En formation
BE 2		
BE 1		
Fédéraux		
Initiateurs		

	Juge/arbitre diplômé	En formation
Nationaux		
Régionaux		
Départementaux		

Renseignements financiers

A. Montant des adhésions

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

B. Rappel des subventions obtenues

	2015	2016	2017
Etat			
Région			
Département			
Ville			
Autres (à préciser)			

C.

Réserves financières (à la date de la dernière assemblée générale)

Le total des disponibilités (banques, SICAV, Caisse, livrets ...) doit impérativement être indiqué

Banque :

-

-

Livrets :

-

-

Sicav :

-

-

Caisse :

-

-

TOTAL :

Observations éventuelles relatives aux dates de paiement des charges expliquant la potentielle réserve financière :

.....

.....

Budget prévisionnel et compte de résultat

Si l'exercice est différent de l'année civile, le préciser ici : date début : _____

date fin : _____

	Exercice	Prévisionnel 2017
<p>PRODUITS DE L'EXERCICE :</p> <p>- Subventions</p> <ul style="list-style-type: none"> - Commune - Intercommunalité - Autres communes - Département - Région - Etat - Autres (préciser) <p>- Cotisations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dirigeants - Adhérents - Autres (préciser) <p>- Produits manifestations diverses</p> <ul style="list-style-type: none"> - - - - <p>- Dons et revenus financiers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sponsors - Revenus financiers - Autres (préciser) 		
TOTAL PRODUITS (A)		

	Exercice	Prévisionnel 2017
CHARGES : - Frais de personnel - Salaires - Déplacements - Autres - Frais administratifs - Assurances - Documentation - Chauffage, électricité, locations - Frais divers - Frais de manifestations diverses - - - - - - Frais financiers (détaillez) - Versement à la fédération - Autres		
TOTAL des CHARGES (B)		
BÉNÉFICE OU PERTE (A) – (B)		

Merci de transmettre toutes les copies attestant des sommes indiquées.

Tous les champs ne vous concernent pas nécessairement.

Ne pas indiquer les centimes.

Bilan simplifié

	Exercice	Prévisionnel 2017
ACTIF		
Immobilisations (A) Amortissements (B) Sous-total Immobilisations matérielles (A)-(B) Créances long terme Prêts divers Sous-total Immobilisations financières (C) Créances Sous-total créances (D) Banque, Caisse épargne, CCP Caisse Valeurs mobilières placement (SICAV) Sous-total disponibilités (E) Charges constatées d'avance (F) TOTAL ACTIF (A-B+C+D+E+F)		
PASSIF		
Fonds social et réserves Report à nouveau cumulé (exercice-1) Résultat de l'exercice (bénéfice ou perte) Sous-total capitaux propres (A) Provisions pour risques Provisions pour charges Sous-total provisions (B) Emprunt et Dettes Fournisseurs et comptes rattachés Sous-total dettes (C) Produits constatés d'avance (D) TOTAL PASSIF (A+B+C+D)		
DÉTERMINATION DU RÉSULTAT		
Résultat de l'exercice Report à nouveau année N-1 Report à nouveau cumulé		

Seules les rubriques vous concernant sont à remplir. Ne pas indiquer les centimes.

Vu et certifié exact le :

Le Président

Le Trésorier

Déclaration sur l'honneur

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné _____ (Prénom, Nom)
représentant légal de l'association

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée
- Certifie que l'association est en règle en regard des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier.

Signature