



## Dossier de demande de subvention

### Association non sportive

**Année 2018**

\* **Association :**

\* Ce dossier doit être adressé pour le **31 octobre 2017** à

Mr le Maire-adjoint chargé des finances  
Mairie de Luisant

\* Tout dossier incomplet ne pourra être étudié.

\* Les renseignements fournis sur ces documents seront ceux à la date de votre dernière assemblée générale.

\* **Documents à joindre :**

- Procès-verbal de la dernière AG et rapport d'activités.
- Renseignements financiers (selon modèle joint).
- Bilan comptable (selon modèle joint).
- Compte de résultat (selon modèle joint arrêté à la date de votre dernière AG).
- Relevé d'identité bancaire.
- Statut de l'association (Si 1<sup>ère</sup> demande ou modification).
- Relevés bancaires, livrets, etc ... (date dernière AG).

\* **Subventions perçues :**

2016 :

2017 :

**Subvention demandée :**

\* **Réserve service comptable :**

- dossier reçu le :

- demande renseignements supplémentaires : OUI – NON

- subvention accordée 2018 :

**Les services de la ville sont à votre écoute pour toute aide éventuelle.**

Madame, Monsieur le Président,

Vous avez entre les mains le document de demande de subvention pour l'année 2018.

Pour la quatrième année consécutive, je vous invite à utiliser le document joint pour remplir votre demande de subvention.

La commission des affaires générales déterminera le montant de la subvention après étude de votre dossier. Malgré tout une attention particulière sera apportée aux efforts accomplis pour apporter une autonomie financière à votre association et à vos projets d'organisations.

Je vous demande d'apporter une attention particulière aux données que vous allez communiquer.

Je reste ainsi que le service finances à votre disposition pour vous aider à remplir ce dossier si besoin.

Je vous prie de recevoir, Madame Monsieur le Président, mes amicales salutations.

L' élu chargé des finances,

Dominique MARAIS

Renseignements généraux :

### Identification de l'Association

Nom de l'association : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Objet de l'association : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Code Postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Site internet \_\_\_\_\_

Inscription au journal officiel N° \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

N° SIRET : \_\_\_\_\_

Fédération d'affiliation : \_\_\_\_\_

N° agrément Jeunesse et Sports : \_\_\_\_\_

Administration				
Bureau	Nom – Prénom	Adresse	Tel.	Mail
Président				
Vice-Président				
Trésorier				
Secrétaire				
Date dernière assemblée générale				

**Critère 1 :****Localisation des adhérents**

Nombre d'adhérents : \_\_\_\_\_

Luisantais : \_\_\_\_\_

Non luisantais : \_\_\_\_\_

**Critère 2 :****Reconnaissance bénévolat**

- Membres du bureau : \_\_\_\_\_

**Critère 3 :****Participation vie locale**

- Listez les manifestations organisées par votre association sur la commune (entre vos deux dernières AG) :

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- Listez les manifestations organisées par d'autres associations ou la ville auxquelles vous participez :

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Critère 4 :****Recherche autonomie financière**

- Listez vos organisations pour financer votre association :

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- Listez vos sponsors :

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- Vos projets d'organisation (depuis votre dernière AG et jusqu'à la prochaine) :

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Critère 5 :****Organisme de tutelle**

- Organisme de tutelle : OUI - NON

Si oui, nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

**Critère 6 :****Action au service de**

- Action au service des luisantais : OUI - NON
- Autres : (décrivez)

---

---

---

**Renseignements financiers****A. Montant des adhésions :**

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**B. Rappel des subventions obtenues :**

	2015	2016	2017
Etat			
Région			
Département			
Ville			
Autres (à préciser)			

C.

**Réserves financières (à la date de la dernière AG)**

**Le total des disponibilités (banques, SICAV, Caisse, livrets ...) doit impérativement être indiqué**

**Banque :**

-

-

**Livrets :**

-

-

**Sicav :**

-

-

**Caisse :**

-

-

**TOTAL :**

## Budget prévisionnel et compte de résultat

Si l'exercice est différent de l'année civile, le préciser ici : date début : \_\_\_\_\_

date fin : \_\_\_\_\_

	Exercice	Prévisionnel 2018
<b>PRODUITS DE L'EXERCICE :</b>		
<b>- Subventions</b>		
- Commune		
- Intercommunalité		
- Autres communes		
- Département		
- Région		
- Etat		
- Autres (préciser)		
<b>- Cotisations</b>		
- dirigeants		
- adhérents		
- autres (préciser)		
<b>- Produits manifestations diverses</b>		
-		
-		
-		
-		
-		
<b>- Dons et revenus financiers</b>		
- Sponsors		
- revenus financiers		
- autres (préciser)		
<b>TOTAL PRODUITS (A)</b>		



	Exercice	Prévisionnel 2018
<b>CHARGES :</b>  <b>- Frais de personnel</b>  - Salaires - Déplacements - Autres  <b>- Frais administratifs</b>  - Assurances - Documentation - Chauffage, électricité, locations - Frais divers  <b>- Frais de manifestations diverses</b>  - - - - -  <b>- Frais financiers</b>  - -  <b>- Autres</b>  -		
<b>TOTAL des CHARGES (B)</b>		
<b>BÉNÉFICE OU PERTE (A) – (B)</b>		

Seules les rubriques vous concernant sont à remplir.

Ne pas indiquer les centimes.

**Bilan simplifié**

	Exercice	Prévisionnel 2018
<b>ACTIF</b>		
Immobilisations (A) Amortissements (B) <b>Sous-total Immobilisations matérielles (A)-(B)</b> Créances long terme Prêts divers <b>Sous-total Immobilisations financières (C)</b> Créances <b>Sous-total créances (D)</b> Banque, Caisse épargne, CCP Caisse Valeurs mobilières placement (SICAV) <b>Sous-total disponibilités (E)</b> Charges constatées d'avance (F)  <b>TOTAL ACTIF (A-B+C+D+E+F)</b>		
<b>PASSIF</b>		
Fonds social et réserves Report à nouveau cumulé (exercice-1) Résultat de l'exercice (bénéfice ou perte) <b>Sous-total capitaux propres (A)</b> Provisions pour risques Provisions pour charges <b>Sous-total provisions (B)</b> Emprunt et Dettes Fournisseurs et comptes rattachés <b>Sous-total dettes (C)</b> <b>Produits constatés d'avance (D)</b>  <b>TOTAL PASSIF (A+B+C+D)</b>		
<b>DÉTERMINATION DU RÉSULTAT</b>		
Résultat de l'exercice Report à nouveau année N-1 Report à nouveau cumulé		

Seules les rubriques vous concernant sont à remplir.  
 Ne pas indiquer les centimes.

Vu et certifié exact le :

Le Président

Le trésorier

## Déclarations sur l'honneur

Cette fiche doit être obligatoirement remplie par toutes les demandes (initiale ou renouvellement).

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné \_\_\_\_\_ (nom, prénom)

représentant légal de l'association

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée
- Certifie que l'association est en règle en regard des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier.

Signature